­­­­

**Umowa**

**o przeprowadzenie procesu certyfikacji**

zawarta w dniu [………………]

między

**Fundacją Standardów Raportowania**, z siedzibą w Warszawie (kod: 00-029), ul. Nowy Świat 35/5A, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000594247, NIP: 5252642189,

reprezentowaną przez Piotra Biernackiego – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „**Fundacją**” lub „**Zleceniobiorcą**”

a

……………… (nazwa spółki) z siedzibą w ……………… (miejscowość), ……………… (kod pocztowy), ul. ……………… (ulica i numer budynku), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………… w ……………… (miasto), …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ………………, NIP: ………………, zwaną dalej „**Wnioskodawcą**” lub „**Zleceniodawcą**”

reprezentowaną przez

……………… (nazwa ISR Partnera) – ISR Partnera na podstawie udzielonego pełnomocnictwa stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest stwierdzenie przez Fundację czy przygotowany przez Wnioskodawcę Projekt Indywidualnego Standardu Raportowania (dalej „Projekt ISR”) jest zgodny z Ogólnym Standardem Raportowania (dalej „**OSR**”), jak również stwierdzenia, czy Projekt ISR został przygotowany w sposób uwzględniający specyfikę organizacji i działania Wnioskodawcy.
2. Podstawą przeprowadzenia badania zgodności Projektu ISR z OSR jest złożenie przez Wnioskodawcę Wniosku o przeprowadzenie certyfikacji, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Złożenie wniosku jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia woli o zawarciu niniejszej Umowy.
3. Fundacja zobowiązuje się do:
4. przeprowadzenia procedury badania zgodności Projektu ISR z OSR jak również stwierdzenia, czy Projekt ISR został przygotowany w sposób uwzględniający specyfikę organizacji i działania Wnioskodawcy,
5. w przypadku uznania zgodności Projekt ISR z OSR jak również stwierdzenia, że Projekt ISR został przygotowany w sposób uwzględniający specyfikę organizacji i działania Wnioskodawcy - wystawienia Certyfikatu Zgodności,
6. w przypadku uznania niezgodności Projektu ISR z OSR lub stwierdzenia, że Projekt ISR został przygotowany w sposób nieuwzględniający specyfiki organizacji lub działania Wnioskodawcy – przedstawienia uchwały Komitetu Certyfikacyjnego Zleceniobiorcy, zawierającego stwierdzenie o niezgodności jak również uzasadnienie przyczyn uznania tej niezgodności.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt c Wnioskodawca jest uprawniony do:
8. odwołania się, w okresie nie późniejszym niż dwa tygodnie od otrzymania uchwały, od uchwały Komitetu Certyfikacyjnego do Odwoławczego Komitetu Certyfikacyjnego,
9. przedstawienia dodatkowych dokumentów i wyjaśnień.
10. Odwoławczy Komitet Certyfikacyjny podejmuje ostateczną uchwałę w sprawie podtrzymania lub uchylenia uchwały Komitetu Certyfikacyjnego oraz skierowania wniosku do ponownego rozpatrzenia przez Komitet Certyfikacyjny.
11. Uchwała Odwoławczego Komitetu Certyfikacyjnego nie podlega zaskarżeniu ani nie rodzi uprawnienia do wznowienia procesu certyfikacji lub jego powtórzenia.
12. Przepisy ust. 1.5 nie wyłączają uprawnienia Wnioskodawcy do cofnięcia wniosku w dowolnym czasie jak i wniesienia kolejnego wniosku.

§ 2

Czas wykonania i etapy wykonywania umowy

1. Procedura certyfikacji realizowana przez Komitet Certyfikacyjny powinna być przeprowadzona w ciągu dwóch miesięcy od podpisania Umowy.
2. W trakcie realizacji procedury certyfikacji Komitet Certyfikacyjny może zwracać się do Wnioskodawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień, których Wnioskodawca powinien udzielić w czasie nie dłuższym niż 14 dni.
3. Czasu pomiędzy zwróceniem się o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień a ich uzyskaniem lub też upływem 14-o dniowego terminu na ich złożenie - nie wlicza się do terminu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku uznania niezgodności Projektu ISR z OSR jak również niezgodności Projektu ISR ze specyfiką organizacji i działania Wnioskodawcy Fundacji przesyła Wnioskodawcy uchwałę Komitetu Certyfikacyjnego, zawierającą stwierdzenie o niezgodności jak również uzasadnienie przyczyn uznania tej niezgodności.
5. W przypadku uznania zgodności Projektu ISR z OSR jak również zgodności Projektu ISR ze specyfiką organizacji i działania Wnioskodawcy Fundacji przesyła Wnioskodawcy uchwałę Komitetu Certyfikacyjnego, zawierającą stwierdzenie o zgodności jak również podpisane przez umocowanych przedstawicieli Fundacji dwa egzemplarze umowy, upoważniające Wnioskodawcę do posługiwania się w odniesieniu do Projektu ISR, który był przedmiotem wniosku:
6. Posługiwania się tytułem „Projekt niniejszego ISR uzyskał certyfikat zgodności z OSR (tu numer i nazwa oraz data wydania/edycji konkretnego OSR, w stosunku do którego badana była zgodność)”
7. Posługiwania się logotypem „Certyfikowany projekt ISR”.
8. Po podpisaniu i odesłaniu Fundacji egzemplarza umowy, o której mowa w ust. 5, zawarte w tej umowie uprawnienia wchodzą w życie.
9. W przypadku uznania niezgodności Projektu ISR z OSR jak również niezgodności Projektu ISR ze specyfiką organizacji i działania Wnioskodawcy, Wnioskodawca - po otrzymaniu uchwały Komitetu Certyfikacyjnego, jest uprawniony do zwrócenia się do Odwoławczego Komitetu Certyfikacyjnego z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie wniosku. Wniosek powinien być złożony w formie pisemnej w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania uchwały Komitetu Certyfikacyjnego. Niezłożenie wniosku w powyższym terminie uznawane jest za akceptację zakończenia procedury certyfikacyjnej i niniejszej Umowy.
10. W przypadku uchylenia przez Odwoławczy Komitet Certyfikacyjny uchwały Komitetu Certyfikacyjnego stwierdzającej niezgodność Projektu ISR z OSR lub stwierdzającej, że Projekt ISR został przygotowany w sposób nieuwzględniający specyfiki organizacji lub działania Wnioskodawcy oraz skierowania wniosku do ponownego rozpatrzenia, przepisy ustępów poprzedzających stosuje się odpowiednio.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Przeprowadzenie procedury badania zgodności Projektu ISR z OSR jak również stwierdzenia, czy Projekt ISR został przygotowany w sposób uwzględniający specyfikę organizacji i działania Wnioskodawcy podlega opłacie w wysokości ……… (słownie: ………………) netto płatnej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Ponowne rozpatrzenie wniosku przez Odwoławczy Komitet Certyfikacyjny podlega opłacie w wysokości ……… (słownie: ………………) netto płatnej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Przed wniesieniem opłat o których mowa w ust. 1 i 2 Fundacja nie jest zobowiązana do dokonywania czynności objętych zakresem niniejszej umowy.
4. Niedokonanie opłat o których mowa w ust. 1 i 2 w pełnej wysokości odpowiednio w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy lub w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wnioskodawcę uchwały Komitetu Certyfikacyjnego o niezgodności Projektu ISR z OSR lub stwierdzenia, że Projekt ISR został przygotowany w sposób nieuwzględniający specyfiki organizacji lub działania Wnioskodawcy uważane jest za wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym. Wypowiedzenie umowy nie zwalnia Wnioskodawcy od obowiązku pokrycia kosztów poniesionych przez Fundację na realizację celów niniejszej umowy i nie uprawnia do zwrotu już dokonanych opłat.

§ 4

Procedura certyfikacji

1. Złożenie wniosku o dokonanie certyfikacji może dokonać się przez złożenie Wniosku przez SEG ISR Partnera na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wnioskodawcę upoważniającego SEG ISR Partnera do reprezentowania Wnioskodawcy w procedurze certyfikacyjnej.
2. Lista SEG ISR Partnerów stanowi załącznik do niniejszej umowy jak również jest dostępna na stronie [www.standardy.org.pl](http://www.standardy.org.pl).
3. Wnioskodawca jest uprawniony w każdym czasie do zmiany SEG ISR Partnera. W przypadku gdy Wnioskodawca cofa dotychczasowemu SEG ISR Partnerowi umocowanie do reprezentowania go w procesie certyfikacji nie wskazując jednocześnie nowego SEG ISR Partnera, wykonywanie niniejszej umowy ulega zawieszeniu na okres dwóch tygodni. Upływ tego okresu, bez wskazania nowego SEG ISR Partnera uważa się za zakończenie procedury certyfikacyjnej i wygaśnięcie niniejszej umowy, bez prawa zwrotu wpłaconego wynagrodzenia. Czasu między cofnięciem umocowania a wyborem nowego SEG ISR Partnera nie wlicza się do terminów określonych w § 2.

§ 5

Zastrzeżenia umowne

1. Przedmiotem umowy i zobowiązania Fundacji jest dokonanie procesu certyfikacji a nie uzyskanie pozytywnej oceny certyfikacyjnej. W związku z tym Wnioskodawca nie jest uprawniony do żądania uzyskania stosowanego certyfikatu i związanych z nim upoważnień (§ 2 ust. 5 ).
2. Wnioskodawca nie jest uprawniony do kwestionowania procesu certyfikacji (w szczególności - jego procedur i obiektywności członków stosownych komitetów).
3. Fundacja zapewnia poufność procesu certyfikacji. Upublicznienie wyników certyfikacji jak i upublicznienie rozpoczęcia procesu certyfikacji pozostaje w gestii Wnioskodawcy.
4. Regulamin Certyfikacji stanowi załącznik do niniejszej umowy jak również jest dostępny na stronie [www.standardy.org.pl](http://www.standardy.org.pl).

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Do niniejszej umowy stosuje się prawo polskie.
2. Niniejsza umowa stanowi umowę o świadczenie usług w rozumieniu art. 750 KC – w zakresie w niej nieuregulowanym - stosuje się przepisy umowy zlecenia.
3. Fundacja zobowiązuje się do zachowania w poufności faktu zawarcia Umowy i jej wyników. Zobowiązanie to obejmuje wszystkie osoby uczestniczące ze strony Fundacji w wykonywaniu Umowy. Zobowiązanie to wygasa w przypadku upublicznienia informacji o umowie, jej realizacji lub wynikach przez Wnioskodawcę – w zakresie w jakim nastąpiło to upublicznienie. Zobowiązanie to nie obowiązuje w przypadku, gdy ujawnienie określonych informacji jest wymagane przepisami obowiązującego prawa i w zakresie w jakim przepisy o tym stanowią.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach – po jednej dla każdej ze stron.
5. Zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | w imieniu Fundacji |  | w imieniu Wnioskodawcy |  |
|  | ……………………… |  | ……………………… |  |
|  | (imię i nazwisko) |  | (imię i nazwisko) |  |
|  | (stanowisko) |  | (stanowisko) |  |
|  | Fundacja Standardów Raportowania |  | (nazwa ISR Partnera) |  |

**Nr wniosku: ……………………**

(wypełnia Fundacja)

**Wniosek**

**o przeprowadzenie procesu certyfikacji**

**………………** (nazwa spółki) z siedzibą w ……………… (miejscowość), ……………… (kod pocztowy), ul. ……………… (ulica i numer budynku), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………… w ……………… (miasto), …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ………………, NIP: ………………,

reprezentowana przez

**………………** (nazwa ISR Partnera) – ISR Partnera na podstawie udzielonego pełnomocnictwa stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy,

Dane ISR Partnera: ……………… (nazwa ISR Partnera) z siedzibą w ……………… (miejscowość), ……………… (kod pocztowy), ul. ……………… (ulica i numer budynku), wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………… w ……………… (miasto), …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ………………, NIP: ………………, reprezentowana przez ……………… (imię i nazwisko oraz stanowisko)

niniejszym zwraca się do

**Fundacji Standardów Raportowania**, z siedzibą w Warszawie (kod: 00-029), ul. Nowy Świat 35/5A, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000594247, NIP: 5252642189,

z wnioskiem o przeprowadzenie procesu certyfikacji Projektu Indywidualnego Standardu Raportowania o nazwie …………………………………… wraz z uzasadnieniem, które stanowią załączniki do niniejszego Wniosku, na zasadach określonych w Umowie o przeprowadzenie procesu certyfikacji.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ………………………(podpis zgodnie z reprezentacją i treścią pełnomocnictwa) |  |
|  | (imię i nazwisko) |  |
|  | (stanowisko) |  |
|  | (nazwa ISR Partnera) |  |
|  | za: ……………………… (nazwa spółki) |  |

Załączniki:

1. ……………… (pełnomocnictwo dla ISR Partnera)
2. ……………… (Projekt ISR)
3. ……………… (uzasadnienie Projektu ISR
4. ……………… (ew. inne załączniki)

(lista wszystkich załączników)